



Oggetto: **competenze del consiglio di classe.**

Si elencano le competenze del consiglio di classe delegate, nella prassi scolastica, al docente coordinatore, figura non definita dal vigente ordinamento.

La figura del "coordinatore" (tutor / referente di classe) è comunque prevista nel POF dell' Istituto laddove si precisa che "il POF esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa" ( ai sensi dell'art.3/1 del DPR 275/1999).

Le competenze del consiglio di classe sono così riassunte:

- 1-verbalizzazione seduta stante dell'incontro **a rotazione tra tutti i docenti del consiglio di classe** e degli incontri straordinari con i genitori riuniti per particolari motivi e richiesti dai docenti del c.di classe.
- 2- stesura del piano didattico della classe
- 3- monitoraggio andamento didattico e disciplinare ( registro elettronico) e rapporti con le famiglie:
  - 3.1 controllo assenze alunni per informativa alle famiglie e per segnalazioni di evasione dell'obbligo scolastico, controllo del numero delle assenze annuali per la eventuale non ammissione classe successiva o eventuale proposta di deroga, verbalizzazione e comunicazione alle famiglie in caso di raggiungimento delle 200 ore di assenze
  - 3.2 raccordo tra i docenti per informazioni su profitto e comportamento degli alunni.Note/sospensioni: il docente che decide di scrivere la nota deve assicurarsi che i genitori siano informati, comunica quindi al referente la necessità di richiedere eventuale c. di classe straordinario.
- 4- raccolta file per la stesura del PDP e del PEI in collaborazione con il docente di sostegno, se presente
- 5- incontri con i genitori per la consegna dei PEI- PDP
- 6-classi 5e: raccolta file per il documento del 15 maggio
- 7-comunicazione alle famiglie in merito alle votazioni degli organi collegiali
- 8- rapporti con la segreteria in caso di necessità
- 9-predisposizione del materiale per la valutazione intermedia e finale .

**Il consiglio di classe CHE NON HA UN COORDINATORE, COME DA PROPOSTA DEL DIRIGENTE, DEVE autonomamente decidere la suddivisione delle attività previste tra i vari membri del consiglio stesso, VERBALIZZANDO la divisione dei compiti nel consiglio di classe di ottobre 2014.**

**Il coordinatore presente nei vari c. di classe può decidere collegialmente la suddivisione dei compiti .**

**Se la norma non prevede una figura unica di riferimento come il "coordinatore", prevede comunque in modo chiaro i compiti del consiglio di classe che sono responsabilità di ogni docente e appartengono alla funzione docente art.5 del D.Lgs 297/1994.**

Francesca Subrizi  
Dirigente Scolastico

Via Giotto, 55  
25015 Desenzano del Garda (BS)  
Tel. 030 9141668 – 030 9142440 – Fax 030 9140179 C.F. 93015190171  
E-mail: [bsis003001@istruzione.it](mailto:bsis003001@istruzione.it)  
PEC: [bsis003001@pec.istruzione.it](mailto:bsis003001@pec.istruzione.it) sito web: [www.bazolipolo.it](http://www.bazolipolo.it)