



Circ.154

Desenzano d/G, 7/01/2013

A tutti i docenti
Al personale ATA
Sito web

Oggetto: verbale Collegio Docenti 11/11/2012

Si allega il verbale del Collegio dei Docenti dell'11 dicembre 2012, per eventuali suggerimenti e integrazioni rivolgersi in ufficio presidenza.

**Il Dirigente Scolastico
Francesca Subrizi**

**VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI
11 Dicembre 2012 - (seduta plenaria)**

Oggi, 11 dicembre 2012, preso l'auditorium dell'Istituto, in Desenzano del Garda, alle ore 14.30, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'I.I.S. "BAZOLI-POLO" in seduta plenaria, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Informazione/formazione sulla sicurezza nei luoghi da lavoro con RSPP;
2. Organizzazione Istituto giorni 17/18 dicembre 2012;
3. Voto unico;
4. Attività recupero 13/16 febbraio 2013;
5. E mail docenti: raccolta dati;
6. Alternanza scuola/lavoro;
7. Organizzazione Istituto: comunicazioni;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti come da allegato firma di presenza. Presiede il Dirigente Scolastico, prof.ssa Francesca Subrizi, funge da segretaria verbalizzatrice la prof.ssa Maria Luisa Terzariol. Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente apre la seduta. E' approvato il verbale della seduta precedente.

Si passa poi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1) Informazione/formazione sulla sicurezza nei luoghi da lavoro con RSPP

Dalle ore 14.30 alle ore 16.00 si è svolta l'attività obbligatoria di informazione/formazione sulla sicurezza nei luoghi da lavoro con RSPP, il sig. Beschi, seguita dalla somministrazione di un questionario che è stato corretto seduta stante.

Prima di iniziare la riunione il Dirigente porge al Collegio i saluti e gli auguri di un proficuo lavoro del sig. Fondrieschi Giacomo, già Assessore alla Pubblica Istruzione e Cultura nel periodo in cui l'Istituto passò da convitto ad Istituto Superiore e che coincise con la costruzione dell'edificio sito in via Carducci che l'ha ospitato sino al trasferimento nell'attuale sede.

2) Organizzazione Istituto giorni 17/18 dicembre 2012

Come è noto il nostro Istituto sarà sede, nei giorni 17/18 dicembre prossimi, delle prove preselettive del concorso nazionale dei docenti; in tale occasione l'attività didattica verrà sospesa per motivi organizzativi e logistici, ma i docenti rimarranno in servizio. Come comunicato nella circolare n. 138 del 7/12/12, le attività per i docenti sono state organizzate secondo il seguente piano:



lunedì 17: ore 9/12 attività di formazione per il progetto "registro elettronico" (deliberata dal collegio docenti);

martedì 18: ore 9/12 riunione per dipartimenti.

Il Dirigente comunica che, per quei docenti che non possono essere presenti (assenti giustificati) alla formazione del 17, verrà fornito il materiale, secondo le modalità previste dalla ditta fornitrice del servizio.

3) Voto unico

In data 18 ottobre il MIUR ha emanato la circolare n. 89 relativa all'oggetto, nella quale si indica la possibilità di deliberare, per le **classi prime, seconde e terze del nuovo ordinamento un voto unico di valutazione quadrimestrale**, pur nella diversificazione di tipologie di prove somministrate agli studenti. Il Dirigente invita ad indicare nei verbali della prossima riunione per dipartimenti, 18 dicembre, **le tipologie utilizzate per la valutazione quadrimestrale e il numero delle prove somministrate per ogni quadrimestre**. Il collegio approva all'unanimità.

4) Attività recupero 13/16 febbraio 2013 (esclusi corsi leFP)

Il Dirigente ricorda al Collegio la decisione di dedicare i giorni dal 13 al 16 febbraio prossimi ad attività di recupero per quegli studenti che presentano lacune nell'apprendimento. L'intero Istituto sospenderà la

progressione del programma scolastico; i singoli docenti, nella loro autonomia didattica, attueranno attività volte al recupero di tali carenze. Si tratta, non solo di un'attività obbligatoria prevista dalla normativa ma anche di una modalità già attuata dall'Istituto e che permette di presentarci agli utenti, genitori e studenti, come una realtà scolastica unitaria attenta agli studenti più deboli, che propone momenti interni, consolidati e condivisi da tutti i docenti, di recupero e consolidamento per evitare drop out. In sede di scrutinio, visto il rendimento positivo di **tutti** gli studenti, un Consiglio di Classe può deliberare **all'unanimità**, di attuare, nel periodo indicato, attività di potenziamento. La presente delibera ovviamente non esclude le normali attività di recupero previste dai singoli docenti nei propri ambiti disciplinari.

5) E mail docenti: raccolta dati

Si invitano i docenti a riportare sul foglio firme la propria e-mail, tale dato è necessario per permettere il ricevimento della password per ARGO.

6) Alternanza scuola/lavoro

Il prof. Peretti viene invitato a relazionare sulle modalità previste per le attuali classi terze e future quarte dei nuovi corsi. **L'alternanza riguarda tutti gli indirizzi del nuovo ordinamento (tecnici e professionali) e prevede obbligatoriamente due (2) settimane all'inizio del secondo quadrimestre per le classi terze e quarte, per quest'ultime si aggiungono altre due settimane, sempre obbligatorie, in estate.**

Data la difficoltà di organizzare l'attività già da quest'anno, si invitano i singoli Consigli di Classe a riflettere su come organizzarlo per il presente anno scolastico: 1 settimana o due anche in periodi diversi per il corrente anno e dal prossimo anno il periodo migliore sembra essere l'inizio del secondo quadrimestre. L'attività di alternanza è obbligatoria e riguarda tutto il Consiglio di Classe, i componenti avranno diversi compiti sulla base del progetto di alternanza predisposto. Si ribadisce la forte caratterizzazione dell'Istituto nel momento in cui l'alternanza scuola- lavoro assume un ruolo condiviso in tutti i percorsi dell'Istituto.

7) Organizzazione Istituto: comunicazioni

- **Colloqui individuali.** Il Dirigente comunica che a partire dal secondo quadrimestre i colloqui individuali con i genitori verranno gestiti direttamente dai singoli docenti in modalità on line. La prof.ssa Favaroni ne illustra le modalità previste dal programma ARGO già in uso per l'inserimento dei voti.
- **Orientamento.** Il Dirigente sottolinea l'importanza della partecipazione dei docenti, anche di quelli che sono **temporaneamente** in servizio nell'Istituto, a questa fondamentale attività. Si ricorda che la prossima "scuola aperta" si terrà il giorno 15 dicembre.
- **Laboratorio di fotografia.** Se è vero che quest'anno non possiamo disporre di un'aula dedicata a questo laboratorio, è pur vero che è stato individuato uno spazio per permettere agli studenti delle classi



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Luigi Bazoli" – "Marco Polo"
sito web: www.bazolipolo.it



quarte e quinte del corso Grafico Pubblicitario di svolgere l'attività. Il Dirigente richiama il Collegio a sottolineare con l'utenza, studenti e genitori, la volontà dell'Istituto di garantire la pienezza dell'offerta formativa piuttosto che le pecche e le eventuali difficoltà organizzative. Tutto si può migliorare, si invitano pertanto tutti i docenti a fornire suggerimenti realizzabili e pratici.

- Disponibilità supplenze per assenza docenti. Il Dirigente invita i docenti a dare la propria disponibilità per le sostituzioni dei colleghi assenti; anche in questo caso si tratta di garantire da un lato il diritto allo studio degli studenti e dall'altro di permettere una corretta ed ordinata organizzazione interna. Si ricorda inoltre che tutto il dovuto dello scorso anno è stato corrisposto e il periodo da settembre a dicembre 2012 verrà pagato a gennaio. Si ricorda comunque che una scuola organizzata è nell'interesse di TUTTI.
- Corsi regionali Il Dirigente sottolinea come i corsi IFP abbiano una valenza significativa per tutto l'Istituto, come d'altronde tutti i corsi attivati nell'Istituto; tutti i corsi concorrono a formare l'unità del Bazoli-Polo con una offerta ad ampio spettro.
- I corsi IFP richiedono un'attenzione particolare ma permettono un riorientamento interno da non sottovalutare. E' necessaria quindi una condivisione da parte di tutti i docenti anche di quelli che momentaneamente non si trovano ad insegnare nei percorsi IFP, per la sorveglianza e per le supplenze.
- Modalità organizzative interne. Il Dirigente richiama il collegio al rispetto delle regole condivise, se qualcuno non è d'accordo, come si è verificato, per esempio, per le classi invitate a partecipare alle conferenze del sabato e per la presenza dei docenti ai colloqui generali, non deve infrangerle in modo arbitrario ma parlarne nelle sedi preposte: dirigenza ma soprattutto Collegio Docenti. Il rispetto dell'organizzazione interna permette sia di migliorarla che di offrire una scuola accogliente, rassicurante e organizzata.
- Tenuta registro di classe. Si ribadisce che è cura del docente dell'ultima ora riportarlo in sala insegnanti, riponendolo nell'apposito spazio.
- Entrata in orario e in classe. E' importante che soprattutto gli insegnanti si attengano alla puntualità per dare un messaggio di serietà e coerenza agli studenti a cui è richiesto un comportamento rispettoso delle regole. Per contratto i docenti entrano 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- Uscita anticipata dalle lezioni/registrazione dei ritardi degli alunni. Vanno effettuate con precisione e puntualità, è un obbligo che ha valore legale.
- Vigilanza degli alunni nei laboratori, in palestra e al cambio dell'ora. Si richiama ad un puntuale rispetto di quanto previsto nella circolare n. 29.
- Il Dirigente ringrazia per la collaborazione tutto il personale, in particolare la prof.ssa Notarangelo, responsabile dell'orientamento per l'impegno profuso in tale attività; la prof.ssa Rabbi, per la mostra "60 anni del Bazoli" e tutta la commissione che ha curato le iniziative per tale evento; le prof.sse Amicabile e Covelli per la stesura dell'orario scolastico e la prima collaboratrice Terzariol. Invita poi tutti i docenti ad un piccolo rinfresco per lo scambio degli auguri natalizi.

1) Varie ed eventuali

Si allega al presente verbale l'intervento del prof. Mari in cui chiede che venga comunicata per tempo la data delle prove di evacuazione dell'Istituto.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.45.

La segretaria
prof.ssa Maria Luisa Terzariol

Il presidente
prof.ssa Francesca Subrizi