



Desenzano D/G, 22/09/2012

Avv.n. 15

**Agli studenti del percorso regionale –IFP  
Classi 2C-2B-3C-  
3B (al rientro dal tirocinio)  
Ai genitori  
Albo-sito web**

Il percorso formativo regionale prevede un periodo di alternanza scuola-lavoro durante il secondo e il terzo anno scolastico. La scuola fornisce agli studenti i nominativi delle aziende/ditte che possono comunque venire suggerite dagli studenti stessi, **concordando sempre con il docente tutor**.

La scuola individua inoltre il periodo in cui svolgere l'alternanza, che viene comunicato inoltre tramite i documenti controfirmati dai genitori. **Indicativamente sono riportati in allegato i periodi deliberati in sede di Collegio docenti** (il calendario varia in base alle esigenze delle ditte).

A seguito della nota prot. 87 del 2.03.10 della Regione Lombardia (Direzione Generale Sanità), l'alternanza scuola-lavoro può essere effettuata solo in presenza di idoneo certificato del medico di questo Istituto, attestante l'idoneità alla mansione che verrà rivestita durante lo stage dallo studente, pertanto si comunicano i documenti necessari per lo svolgimento del tirocinio. **Il certificato ha valore un anno dalla data di rilascio, per la stessa mansione**.

1. Un genitore dello studente minorenni dovrà compilare e firmare la dichiarazione di anamnesi (il modello si ritira in didattica alunni); il genitore controfirmerà per presa visione e restituirà a scuola anche l'informativa sulle lavorazioni vietate ai minori.
2. Lo studente passerà in didattica alunni per ritirare il bollettino di conto corrente postale a mezzo del quale effettuerà il versamento di € 30,00 necessario per sostenere la visita medica a Scuola, che riconsegnerà in didattica alunni ad avvenuto versamento.
3. Al termine della visita, il medico rilascia:
  - a) il certificato medico di idoneità alla mansione o indicherà eventuali limitazioni allo svolgimento del tirocinio;
  - b) informativa ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 345/1999 a mezzo della quale si comunica l'avvenuta visita medica e che allo stagista sono stati illustrati i rischi ai quali potrebbe essere sottoposto in azienda come stagista.

Lo studente è assicurato dalla scuola sia all'INAIL che con l'assicurazione R.C. stipulata dall'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Francesca Subrizi

\_\_\_\_\_  
Via Giotto, 55

25015 Desenzano del Garda (BS)

Tel. 030 9141668 – 030 9142440 – Fax 030 9140179 C.F. 93015190171

E-mail: [itcdese@provincia.brescia.it](mailto:itcdese@provincia.brescia.it)

[bsis003001@istruzione.it](mailto:bsis003001@istruzione.it)

PEC: [bazolipolo@pec.provincia.bs.it](mailto:bazolipolo@pec.provincia.bs.it)

sito web: [www.bazolipolo.it](http://www.bazolipolo.it)



**ATTIVITA' ALTERNANZA CORSI IFP a.s.2012-2013**

**Periodi previsti e deliberati di sospensione dalle lezioni per alternanza in studi/aziende/ditte**

|  |  |
|--|--|
| <p><b>CORSO GRAFICO 2C</b></p> <p>3 SETTIMANE NOVEMBRE 2012: 1° -2°-3° SETTIMANA<br/>3 SETTIMANE MARZO 2013: 1°-2°-3°SETTIMANA</p> <p><b>TOTALE ORE 192 (32 ORE SETTIMANALI)</b></p> | <p><b>CORSO GRAFICO 3C</b></p> <p>3 SETTIMANE OTTOBRE :2°-3°-4°SETTIMANA<br/>3 SETTIMANE FEBBRAIO 1°-2°-3°-SETT.<br/>4 SETTIMANE APRILE 2013</p> <p><b>TOT.ORE 320</b></p> |
| <p><b>CORSO PROMOZ.ACCOGLIENZA 2B</b></p> <p>1 SETTIMANA OTTOBRE 4° settimana<br/>3 SETTIMANE MAGGIO 2°-3°-4°-SETT.</p> <p><b>TOTALE ORE 126</b></p>                                 | <p><b>CORSO PROMOZ. ACCOGLIENZA 3B</b></p> <p>5 SETT. SETTEMB./OTT 3°-4°-1°-2°-3°SETT-<br/>4 SETT. APRILE<br/>1 SETT. MAGGIO 1° SETT</p> <p><b>TOTALE ORE 332</b></p>      |

Allegato avv.15